

契約時間等変更届

※変更開始の前月末までに提出してください。※フリクションペン・修正テープは使用しないでください。

児童氏名	施設名	ゆらりん	保育園
変更開始月	2020年 月より (※届出日を遡っての変更は出来ません)		

変更内容

◆変更する項目のみ内容を記入してください。◆変更しない部分には記入しないでください。

1. 契約時間の変更

<input type="checkbox"/> 契約時間	<input type="checkbox"/> 曜日	<input type="checkbox"/> 月	<input type="checkbox"/> 火	<input type="checkbox"/> 水	<input type="checkbox"/> 木	<input type="checkbox"/> 金	<input type="checkbox"/> 土
	<input type="checkbox"/> 時間	時	分 ~	時	分	週	日・1日 時間
契約時間変更により保育料に差額が生じる場合は請求書にて精算します。							

2. 家庭状況等の変更

<input type="checkbox"/> 児童	<input type="checkbox"/> <small>ふりがな</small> 氏名						
	<input type="checkbox"/> 住民票所在地	※新住所の住民票を添付してください。 ※変更届を提出する月の1日以前に遡って住民票を移動しないよう、お願いします。 〒					
	<input type="checkbox"/> 自宅電話番号						
<input type="checkbox"/> 保護者 (父)	<input type="checkbox"/> <small>ふりがな</small> 氏名						
	<input type="checkbox"/> 住民票所在地	〒					
	<input type="checkbox"/> 携帯電話番号						
	<input type="checkbox"/> 勤務先	名 称					
		住 所 〒					
		電 話 番 号					
<input type="checkbox"/> 保護者 (母)	<input type="checkbox"/> <small>ふりがな</small> 氏名						
	<input type="checkbox"/> 住民票所在地	〒					
	<input type="checkbox"/> 携帯電話番号						
	<input type="checkbox"/> 勤務先	名 称					
		住 所 〒					
		電 話 番 号					

保護者署名

㊞

施設記入欄

年齢区分	月極保育料	受付日	受付者	施設長	本社
歳児	変更前 ⇒ 変更後 ￥ → ￥				
備考					